



CONULENZE S. R. L.

Intermediari Assicurativi - Promotore Finanziario

Assistenza Sinistri - Altri Servizi

Sito : www.agpconsulenze.it - info@agpconsulenze.it

Altro contatto: 0835 1978189

CODICE ETICO

Approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società anno 2013

AGP CONSULENZE S. R. L.

Sede: Via Belvedere, 12

75025 POLICORO (MT)

C. F. e P. IVA: 01261260770

Capitale sociale: € 10.000,00

Indirizzo PEC: AGPCONSULENZESRL@PEC.IT

Numero REA: MT-b5200

Amministratori:

- **Alberto Agresti** : 3485386275
- **Giovanni Agresti** : 3381880550
- **Patrizia Faticati** : 3395346503

CODICE ETICO

Finalità e soggetti destinatari

Il Codice Etico della Società AGP CONSULENZE SRL ha l'obiettivo di orientare i comportamenti degli Organi Societari, dei loro Componenti, dei Dipendenti e dei Collaboratori della Società, e delle società da essa controllate, al fine di promuovere, attraverso l'autodisciplina e le tecniche e procedure di governo societario, la creazione e massimizzazione del valore per coloro che prestano attività lavorativa per l'Impresa, e per la comunità a cui i prodotti e servizi di AGP CONSULENZE SRL si rivolgono, nel rispetto dei valori etici nella gestione degli affari.

In quanto impresa che realizza e diffonde mezzi di comunicazione, la Società impronta la propria attività al rispetto dei principi di libertà e pluralismo, affermando centralità e preminenza del diritto dei Clienti a ricevere un'informazione corretta e completa.

Il rispetto di regole etiche, costituisce una condizione necessaria per un vantaggio competitivo, per conseguire il successo della missione della società ed il raggiungimento degli obiettivi fissati.

Il presente Codice Etico vincola tutti i soggetti a cui è destinato, a qualunque livello dell'organizzazione aziendale.

Per quanto attiene i soggetti che operano all'esterno della società, sarà cura ed impegno del responsabile della funzione aziendale interessata ottenere da parte del terzo l'assunzione dell'impegno al rispetto del Codice etico.

Contenuti:

Il Codice Etico riguarda:

- I valori guida che caratterizzano la cultura della società e sostengono la sua identità nel mondo contemporaneo
- le relazioni con Istituzioni, sia di controllo sia di indennizzo
- le relazioni con il mercato, sia con il pubblico dei fornitori di prodotti e servizi sia con le imprese concorrenti
- le relazioni con dipendenti, dei dipendenti fra loro e dei collaboratori a qualsiasi titolo

Valori guida

I valori guida sono tesi al raggiungimento degli obiettivi appresso descritti:

- Creazione di valore

La creazione di valore per tutti coloro che operano per la società, le strategie e le condotte operative debbono essere ispirate all'efficienza nell'impiego delle risorse, con l'intento di rendere AGP CONSULENZE SRL sempre più solida e in grado di crescere e svilupparsi automaticamente

L'obiettivo sopra enunciato va perseguito, in funzione dell'interesse di tutti i soci mediante:

- a) eccellenza della prestazione e dei risultati, in termini di qualità ed economicità, facendo leva anche sull'innovazione
- b) un'organizzazione snella, efficiente ed efficace, tesa alla massimizzazione delle sinergie, sia all'interno della società sia con partner terzi

- **Crescita culturale del Paese**

- a) mediante l'offerta e la garanzia di informazione indipendente, autonoma, pluralista e completa, nella consapevolezza di far parte di una società che intende svolgere un servizio di primaria rilevanza sociale
- b) mediante l'offerta di prodotti e servizi con contenuti culturali che contraddistinguono allo sviluppo del Paese

- **Consapevolezza di operare come società**

I componenti dei soggetti devono essere improntati a:

- a) consapevolezza e determinazione ad operare per il perseguimento di obiettivi comuni
- b) condivisione del senso di appartenenza alla società
- c) promozione dell'immagine e della reputazione della società
- d) consapevole identità, come individui e come società, nei rapporti con istituzioni, soci, dipendenti e collaboratori, clienti, fornitori, mercato e l'intera opinione pubblica
- e) perseguimento e sviluppo delle possibili sinergie ed interscambio di esperienze, conoscenze e risorse fra le diverse realtà operanti nella società e con partner esterni, in quest'ultima eventualità nel rispetto della tutela della titolarità ed utilizzo dei "saperi" specifici della società

- **Valorizzazione delle persone**

La società valorizza "il saper fare" e il "saper far fare" come iniziative di sviluppo e mantenimento della **leadership**

L'azienda favorisce le condizioni che permettano alle persone che operano nella società e per la società di poter:

- a) esprimere al meglio le proprie competenze e personalità
- b) sviluppare le competenze di ciascun soggetto, quale cardine del sistema di gestione delle risorse umane

- c) ricevere le medesime opportunità di crescita professionale, senza discriminazione dell'attribuzione delle mansioni e degli incarichi le capacità e potenzialità professionali dei singoli ed il raggiungimento degli obiettivi individuali e comuni
- d) partecipare e costruire ai processi decisionali dell'azienda, nell'ambito delle proprie attribuzioni, secondo capacità e competenza
- e) usufruire di sistemi di comunicazione per la divulgazione all'interno della società delle informazioni opportune per la conoscenza degli obiettivi aziendali, la gestione delle attività e l'apprendimento

- **Integrità e rigore**

I soggetti destinatari del Codice Etico sono tenuti, nel perseguire gli obiettivi della società nei diversi contesti di operatività, a:

- a) rispettare le norme di legge e regolamento, le regolamentazioni di autodisciplina, principi del presente Codice Etico e tutte le altre regole di comportamento dettate dalla società, rifuggendo da comportamenti illegittimi o comunque scorretti
- b) acquisire compiuta conoscenza degli elementi normativi da rispettare
- c) agire nell'interesse della società
- d) assicurare la riscontrabilità degli elementi e dei criteri assunti a base delle decisioni aziendali
- f) preservare e promuovere la reputazione della società
- g) evitare ogni situazione o attività che possa condurre a conflitti di interesse o interferire con l'assunzione di decisioni scevre da condizionamenti estranei all'interesse della società; l'esistenza di eventuali situazioni di conflitto d'interesse, proprie o di parenti entro il quarto grado, deve essere comunicata al superiore gerarchico;
- h) operare in coerenza con le esigenze che emergono dal contesto sociale, con particolare, ma non esclusivo, riferimento alla salvaguardia dei diritti umani fondamentali, alla sicurezza del lavoro e dei processi e prodotto commerciali, alle compatibilità ambientali
- i) rispettare le regole di deontologia professionale, anche laddove applicabili solo per analogia

- **Chiarezza e trasparenza**

I comportamenti verso i soci, i dipendenti e collaboratori, le Istituzioni, la pubblica amministrazione, le parti sociali, il mondo finanziario ed il mercato e soggetti terzi in generale devono essere improntati a lealtà, chiarezza e trasparenza, al di là della stretta osservanza delle disposizioni normative.

Resta naturalmente fermo l'obbligo di osservare tutte le norme che impongono su determinate materie ed argomenti il rispetto e la protezione del segreto e della riservatezza, quali ad esempio le norme sulla privacy, sulle informazioni privilegiate, sul segreto professionale.

- **Efficienza ed efficacia**

La tempestività e determinazione nell'assunzione delle decisioni e nella loro attuazione sono fattori determinanti del successo.

Il processo decisionale deve tener conto di criteri di responsabilità, delega, e semplicità, e deve essere seguito dalla verifica dei risultati.

Il raggiungimento anche pieno di obiettivi individuali non rappresenta di per sé il miglior contributo al successo dell'azienda, che si costruisce soltanto con una forte e diffusa propensione al lavoro di squadra con l'unione delle competenze necessarie per il buon fine delle diverse operazioni.

In una fase storica caratterizzata da rapidi mutamenti diviene importante stimolare la creatività e premiare chi è portatore di proposte innovative e chi sa farsi carico dei cambiamenti, utilizzando gli eventuali/inevitabili errori come occasione di apprendimento e miglioramento.

La capacità, la serietà, la competenza professionale sono componenti fondamentali e necessarie dell'attività di ogni individuo, per raggiungere risultati di eccellenza.

- **Soddisfazione dei clienti**

Fermi i principi etici, sociali e culturali che devono improntare i mezzi di comunicazione, la società afferma l'importanza del conseguimento della soddisfazione ai massimi livelli dei clienti per prodotti e servizi loro forniti.

Per il raggiungimento di tale obiettivo la società persegue la definizione ed il mantenimento di elevati standard di qualità in relazione al mercato; l'impegno costante per l'innovazione di processi e prodotti; il monitoraggio della soddisfazione dei clienti per settore di attività in azienda.

E' altresì ritenuto elemento essenziale per la soddisfazione dei clienti la capacità di intuire l'evoluzione delle richieste di mercato.

- **Competitività**

Il metodo di confronto con le migliori aziende rappresenta un'esigenza imprescindibile per acquisire la consapevolezza del proprio valore, ma anche delle possibilità di miglioramenti esistenti.

La conoscenza del posizionamento nei confronti del mercato e dei concorrenti è fondamentale per l'impostazione delle azioni di miglioramento continuo dei prodotti e dei processi.

Il confronto con realtà più avanzate implica da parte della società la volontà e la capacità di accettare e fare proprie filosofie e metodi di lavoro diversi rispetto a quelli abitualmente praticati.

Il costante aumento della dimensione dei mercati e l'integrazione di essi in culture diverse richiede una continua attenzione ai segnali che da essi provengono e la messa in discussione e il superamento degli stereotipi preesistenti.

- **Relazioni con le Istituzioni**

Nei rapporti con le Istituzioni, le Pubbliche Autorità – siano esse di controllo o di indirizzo, quali IVASS; CONSOB; Borsa Italiana; l'Autorità Garante delle Comunicazioni; l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, il Garante della Privacy – e la Pubblica Amministrazione in generale i soggetti destinatari del Codice Etico sono tenuti ad osservare i valori guida sopra statuiti ed in particolare i principi di integrità e rigore, con lealtà e spirito di collaborazione.

In questo quadro AGP CONSULENZE SRL ed i soggetti che nello stesso tempo operano, nelle rispettive attribuzioni ed ambiti di competenza, sono tenuti a rispettare e far rispettare la legislazione che regola l'attività delle società ad adottare e far osservare le regole emanate in relazione al Codice di Autodisciplina.

Ad adottare e far rispettare la normativa e le disposizioni dell'autorità in tema ambientale e di sicurezza del lavoro, a nominare i responsabili ed i preposti previsti dalle leggi vigenti, a rispettare le normative di settore che disciplinano l'attività editoriale e di comunicazione, ad espletare con tempestività gli adempimenti di legge, a dotarsi degli

strumenti necessari per evitare che i comportamenti dei singoli possono determinare la responsabilità delle persone giuridiche.

AGP CONSULENZE SRL intrattiene con i partiti politici, con le organizzazioni sindacali e le associazioni in genere operanti nel mondo politico relazioni corrette e scevre da discriminazioni, astenendosi dall'erogare finanziamenti.

- **Relazioni con il mercato**

- A) **Relazioni con il pubblico fruitore delle informazioni**

AGP CONSULENZE SRL, essendo conoscitore nel settore dei media si impegna ad agire con professionalità e rigore nel costante rispetto:

- 1) dei principi di difesa della libertà, pluralismo e completezza dell'informazione, rifiutando qualsiasi forma di discriminazione;
- 2) dei principi della nostra Carta Costituzionale e delle Convenzioni Internazionali che tutelano l'integrità, la dignità e l'identità come patrimonio indispensabile della persona umana

- B) **Relazioni con le imprese concorrenti**

La competizione con i concorrenti deve essere leale, centrata sul piano della qualità ed affermazione dei prodotti, e condotta anche attraverso la rigorosa tutela degli asset materiali ed immateriali dell'azienda, la sorveglianza dell'integrità dei propri diritti, la valorizzazione del patrimonio umano e delle risorse industriali, lo sviluppo e lo svolgimento proficuo del lavoro.

Quanto sopra in qualunque ambito territoriale la società svolga attività o si trovi ad operare;

C) Relazioni con il mercato finanziario

Le relazioni con i soci devono perseguire la creazione delle condizioni affinché la partecipazione di essi stessi alle attività sociali di loro pertinenza possa avvenire con la necessaria consapevolezza.

Le relazioni con il mercato finanziario devono avvenire nel rispetto rigoroso delle normative e regolamentazioni di settore ed in conformità alle prescrizioni delle autorità ed enti di controllo, con modalità comunque tali da evitare possibili turbative, con lealtà, trasparenza e parità di accesso all'informazione.

I documenti informativi devono essere redatti in conformità ai corretti principi di Informazioni societaria; le informazioni rilevanti devono essere comunicate con tempestività e mantenute riservate fino al momento della comunicazione al mercato. Non debbono essere diffuse al mercato informazioni a scopo meramente promozionale.

• **Relazioni con clienti, fornitori e prestatori di servizi**

Nella scelta dei fornitori di beni e servizi devono essere privilegiati l'affidabilità del fornitore e la sua capacità di assolvere correttamente alle obbligazioni assunte, nonché il rapporto qualità/prezzo del bene o della prestazione offerta, senza discriminazioni o valutazioni preconcepite.

Nella scelta dei terzi a cui affidare l'esecuzione di prestazioni di qualsiasi tipo per conto e/o nell'interesse della società, consulenti e professionisti inclusi, devono essere tenuti presente il livello di competenza specifica, la capacità di rendere una prestazione del livello qualitativo richiesto nei tempi attesi, il livello di impegno economico richiesto dal prestatore e le eventuali garanzie dallo stesso riconosciute. In funzione di quanto sopra deve essere promossa una effettiva possibilità di concorrenza fra fornitori.

Devono essere privilegiati fornitori e prestatori che rispettino i medesimi principi e regole di comportamento statuiti nel presente Codice Etico e negli strumenti di comportamento

da esso richiamati, anche in via soltanto indiretta. In casi di particolare rilevanza economica e/o delicatezza dovranno essere richieste ai fornitori dichiarazioni specifiche ("affidavit") di conformità ai principi suddetti dei loro comportamenti.

I criteri applicati per la valutazione delle offerte devono essere agevolmente verificabili.

Nella valutazione dei clienti deve essere valutata la capacità degli stessi di assolvere ai propri impegni di pagamento.

Nei contratti e nelle comunicazioni con fornitori e clienti devono essere curate la completezza, la coerenza alle norme applicabili, nonché la chiarezza e facilità imperativa. Nei rapporti con fornitori di beni o servizi, ed in quelli con i clienti, i destinatari del Codice Etico non devono offrire o accettare regali o vantaggi che non siano di modestissima entità: è esclusa in ogni caso l'accettazione di somme di denaro ed è fatto divieto effettuare offerte di qualsiasi tipo nei rapporti con la pubblica amministrazione. Ove motivi di opportunità, previa consultazione con il superiore gerarchico, facessero ritenere inappropriata la restituzione di omaggi ricevuti, il ricevente deve devolvere un importo equivalente in beneficenza.

- **Relazioni con dipendenti/collaboratori e dei dipendenti/collaboratori fra loro**

Le regole di comportamento delle persone devono essere osservate dai responsabili aziendali a tutti i propri collaboratori, siano essi legati all'azienda da un rapporto di dipendenza o di collaborazione esterna.

L'azienda deve garantire il rispetto delle normative in tema di tutela della salute e dell'integrità fisica dei lavoratori (sicurezza e prevenzione, igiene del lavoro), di tutela dell'ambiente, ed assicurare in generale un ambiente di lavoro sicuro, sano e idoneo allo svolgimento dell'attività.

I destinatari del Codice Etico devono operare nel rispetto del principio di uguaglianza, mettendo al bando discriminazioni di qualsiasi tipo, e salvaguardare la pluralità e diversità delle risorse umane. Le scelte, valorizzazioni e valutazioni delle persone devono essere effettuate con riferimento alle sole qualità professionali e personali.

Ai dipendenti e collaboratori deve essere applicato un trattamento giusto e corretto.

Le competenze tecniche appartengono alla società, salvi eventuali diritti (di autore e di altra natura) spettanti per legge o per altro titolo ai dipendenti o terzi.

I destinatari del Codice Etico devono agire con spirito di collaborazione, apportando all'attività sociale il contributo di competenze di cui dispongono, con l'osservanza dei criteri di confidenzialità e riservatezza per quanto attiene qualsiasi informazione di cui vengano in possesso per qualsivoglia motivo (a titolo esemplificativo: dati tecnici e/o finanziari, informazioni relativi a prodotti, a contratti, a negoziazioni in corso o prospettate), salvo che si tratti di dati per la loro natura destinati ad essere pubblici.

Le attività lavorative devono essere svolte nel rispetto della privacy altrui e con lealtà e reciproco rispetto.

Tutti i dipendenti e collaboratori hanno il dovere di rispettare e proteggere le proprietà aziendali loro affidati, ivi compresi i diritti di proprietà intellettuali ed industriali, e le informazioni aziendali in loro possesso, e farne uso corretto nell'interesse dell'azienda, tutelandone la confidenzialità e riservatezza.

- **Violazione del Codice Etico**

La violazione delle disposizioni del Codice Etico, così come delle normative, dei regolamenti e delle procedure da esso richiamate, costituisce comportamento censurabile sia sotto il profilo disciplinare sia sotto quello del corretto svolgimento degli obblighi derivanti dal rapporto in essere fra il soggetto tenuto all'osservanza e la società.

L'autore della violazione incorrerà, oltre che nella responsabilità e sanzioni eventualmente derivanti dalla legge quale conseguenza del comportamento tenuto, nelle sanzioni sotto indicate, ferma la possibilità per il soggetto della società il cui interesse è lesa dalla violazione di agire per il risarcimento degli eventuali danni subiti:

- a) se la violazione è commessa da un dipendente o collaboratore da società esterne a AGP CONSULENZE SRL, essa comporterà l'eventuale irrogazione di sanzioni disciplinari previste dalla legge e dalle norme contrattuali, anche collettive, applicabili, dovendosi considerare, anche ai sensi dell'art. 2014 Codice Civile, il rispetto degli obblighi di cui al presente Codice come parte integrante delle obbligazioni inerenti al rapporto di lavoro o di collaborazione;

- b) se la violazione è commessa da un componente degli organi sociali di una delle società che collabora con AGP CONSULENZE SRL, sarà data comunicazione al consiglio di amministrazione di esse affinché nella prima riunione venga deciso il provvedimento da prendere;
- c) Se la violazione è commessa da persona vincolata alla società da un rapporto di natura differente da quelli sopra indicati, la società avrà facoltà di risolvere il rapporto o comunque di recedere senza essere tenuta al versamento di indennizzi o risarcimenti, anche senza preavviso, attraverso decisione assunta da soggetto munito dei necessari poteri.

Nella determinazione della sanzione si dovrà tenere conto delle concrete circostanze del caso e dell'eventuale reiterazione della violazione.

Una corretta interpretazione dei principi e delle regole stabiliti dal Codice Etico potrà costituire esimente soltanto nei casi di comportamenti di buona fede in cui i vincoli posti dal Codice Etico dovessero eccedere i limiti di approfondimento richiesti ad una persona di buona diligenza.

La società provvederà ad implementare le procedure, le regolamentazioni, comunicazioni ed istruzioni che si renderanno opportune per una corretta applicazione delle sanzioni.

- **Ambito di applicazione e interpretazione**

Le previsioni del Codice Etico non possono contemplare ogni relazione comportamentale o situazione, ma sanciscono valori e pongono criteri di comportamento la cui osservanza ed attuazione è affidata al senso di responsabilità ed alla capacità interpretativa dei destinatari, i quali – nel caso di dubbi o incertezze interpretative – sono tenuti a chiedere indicazioni secondo la catena gerarchica e criteri di competenza funzionale, con particolare riferimento alle funzioni legale e risorse umane.

Le disposizioni del Codice Etico potranno essere in qualunque momento modificate, per adattare alle mutate esigenze della società o al fine di fornire chiarimenti interpretativi.

- **Entrata in vigore**

Le disposizioni del presente Codice Etico entrano in vigore a decorrere dalla data di approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione della Società AGP CONSULENZE SRL.

Il Codice Etico sarà comunicato a tutti i soci, dipendenti e collaboratori della società e a tutti i soggetti interessati.